

APÉNDICE III: PLANTILLA DE PROPUESTA ECONÓMICA

El proponente ofrecerá brindar servicios integrales de operación, mantenimiento y administración a base de las siguientes tarifas:

1. Agregado de los costos anuales por los Servicios

Compensación total anual y total por la duración del contrato				
Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
\$	\$	\$	\$	\$
TOTAL EN 5 AÑOS:				

La compensación debe incluir todas las cuantías relacionadas a proveer los servicios, incluidas mano de obra, beneficios marginales, impuestos, costos administrativos, gastos generales, servicios financieros y contables, si alguno, seguros, capacitación y licencias de personal y otros.

Se suplirá una hoja de trabajo separada y adicional en la que se explique cómo el proponente computa las cuantías aquí cotizadas. Todo aumento en la compensación de un año a otro debe ser explicado. También se indicará el estimado de horas de trabajo de cada empleado por año.

Las cuantías anuales serán pagadas por la **OAT** a *pro-rata* mensualmente.

2. Costos directos

A. Empleados

Para cada persona a ser empleada por el proponente para proveer los Servicios, el proponente deberá completar la tabla provista a continuación con el salario por hora, el impuesto sobre la nómina (*payroll tax*) y los beneficios adicionales.

“Beneficios adicionales” significa la porción del patrono en FICA, Medicare, primas de seguros médicos, seguros de vida, seguros por discapacidad a corto y / o largo plazo, seguro de compensación para trabajadores y el costo real de otros beneficios ofrecidos por la empresa a cada uno y cada una de sus empleadas, independientemente de su título o puesto (incluyendo el impuesto sobre la nómina aplicable) en la medida en que se pueda verificar de forma independiente.

Posición:	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Salario por hora	\$	\$	\$	\$	\$
Beneficios adicionales	\$	\$	\$	\$	\$

Payroll Tax	\$	\$	\$	\$	\$
-------------	----	----	----	----	----

B. Subcontratistas

El proponente proveerá, para cada subcontratista que utilice para proveer los Servicios, la información tabla provista a continuación.

Posición:					
	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Tarifa por hora	\$	\$	\$	\$	\$
Beneficios adicionales (si alguno)	\$	\$	\$	\$	\$

3. Management Fee

Conforme solicitado en el pliego de RFP, insertar a continuación la tasa de administración, soporte y ganancia ("management fee") anual. Explicar la razón de cualquier aumento en el Management Fee de un año a otro.

Management Fee					
Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	
\$	\$	\$	\$	\$	